



Ecrire en majuscule, 1 lettre par case

Mettre une croix  dans la case correspondant à votre cas

Les zones grisées sont à compléter par l'établissement où est scolarisé le postulant boursier ou par le SABN

**Enfants à charge :**

Remarques : sont considérés comme enfants à charge, ceux inscrits sur votre avis fiscal

- jusqu'à 25 ans n'exerçant aucune activité salariée ;
- infirmes quel que soit leur âge ;
- recueillis, s'ils remplissent les mêmes conditions que ci-dessus (les enfants de l'Aide sociale à l'enfance dont la garde est confiée au foyer ne doivent pas figurer dans le tableau ci-dessous).

Total des enfants à charge : | | | |

NOM et Prénom de chacun des enfants à charge (y compris l'enfant pour lequel vous demandez la bourse)	Date de naissance	Etablissement scolaire, université fréquentée ou profession	Boursier	
			Oui	Non
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

**Etablissement d'origine** - Année scolaire précédente - (nom et adresse) : .....

à compléter par l'établissement RNE : | | | | | | | | | | Classe d'origine .....

**Etablissement d'accueil** (nom et adresse) : .....

à compléter par l'établissement RNE : | | | | | | | | | | Classe d'accueil .....

Public  Privé Redoublement :  oui  non Date d'arrivée dans l'établissement : ...../...../.....

Régime :  Externe (0)  Demi-pensionnaire (2)  Interne (3)

**Votre situation financière ou familiale a changé depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2020**

Si votre situation a changé depuis le 1<sup>er</sup> janvier de l'année dernière et que cela a entraîné une diminution de vos ressources par rapport aux années précédentes (divorce, chômage, décès, ...), merci de le **préciser** et de **joindre** les **justificatifs** (notamment, en cas de diminution des ressources, et si les services fiscaux vous l'ont déjà adressé, soit la déclaration automatique, soit la situation déclarative sur les revenus 2020 :

---

---

---

## ENGAGEMENT DE LA FAMILLE

1. Connectez-vous sur le site [oups.gouv.fr](http://oups.gouv.fr) pour en savoir plus sur le droit à l'erreur.
2. En application des articles de l'article 22 de la loi n°68-690 du 31 juillet 1968. L'intégralité de ces textes de loi sont disponibles sur le site [legifrance.gouv.fr](http://legifrance.gouv.fr)

Je soussigné(e) (NOM & Prénom) .....  mère,  père,  autre  
(précisez le lien de parenté) ..... de l'élève (NOM & Prénom) .....

certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessous.

Nombre d'enfants à charge : .....

Cochez la  
case qui  
correspond  
à votre  
situation  
familiale  
actuelle,  
et rayez les  
mentions  
inutiles

- Je vis seul(e) avec mes enfants depuis le .....
- Je vis avec (NOM & Prénom) ..... depuis le .....
- { qui est  mon époux(se)  mon(ma) concubin(e) ( $\Delta$  pacsé(e)  $\Delta$  non pacsé(e)) et  
 le père  la mère  le beau-père  la belle-mère de l'enfant pour lequel est demandée la  
bourse
- Je suis  séparé(e)  divorcé(e) depuis le ..... (joindre une attestation  
conjointe des deux parents précisant le mode de garde de l'enfant)
- veuf / veuve (date du décès : .....- fournir l'acte de décès)
- célibataire  élève jeune majeur
- Je perçois une pension alimentaire d'un montant mensuel de .....€ par enfant
- Je ne perçois pas de pension alimentaire pour mon ou mes enfants

Si vous vous trompé, signalez-le dès que possible à l'établissement où vous avez déposé votre demande de bourse. Il corrigera les informations concernées. Si cette rectification fait baisser le montant des prestations que vous recevez, vous devrez rembourser les sommes perçues en trop. Si vous êtes de bonne foi et que c'est votre première erreur, vous ne serez pas sanctionné (1).

En revanche, si vous commettez une fraude ou de fausses déclarations pour obtenir des avantages auxquels vous n'auriez pas droit, vous risquez une amende et/ou une peine d'emprisonnement, comme prévu par la loi (2).

**Je certifie sur l'honneur que les renseignements que j'ai donnés sur cette déclaration sont exacts.**

**Vous devez dater et signer la rubrique suivante (en cochant la case qui correspond à votre situation)**

Je soussigné :

la mère

le père

autre personne en charge de l'élève

Le :

Signature obligatoire

Ce dossier de vérification de ressources, que vous remettez dûment complété au chef d'établissement fréquenté par votre enfant boursier, doit être accompagné des **pièces justificatives** suivantes (**dossier refusé si incomplet car impossible à étudier**) :

**Dans tous les cas** vous devez fournir les justificatifs de la charge effective et permanente de votre enfant, SOIT :

une copie complète de, soit la déclaration automatique de vos **revenus 2020**, soit l'avis de situation déclarative à l'impôt sur les revenus de 2020 réceptionnée par la famille, soit, après juillet, la copie de l'avis d'imposition 2021 sur les revenus 2020  
 l'attestation de paiement de la CAF mentionnant l'ensemble des prestations familiales, avec le **nom des enfants à charge**

**ET,**

Selon la situation	Pièces complémentaires à fournir en plus des pièces indiquées ci-dessus :
Si vous êtes divorcé(e) ou séparé(e)	Une attestation sur l'honneur conjointe des parents précisant le mode de garde de l'enfant
Si vous vivez en concubinage	soit la déclaration automatique, soit la situation déclarative sur les revenus 2020, soit l'avis d'imposition 2021 sur les revenus 2020 de votre concubin(e)
En cas de changement dans votre situation (décès, divorce, séparation) entraînant une diminution de ressources en 2020, également en cas de changement de résidence de l'enfant	tout justificatif de la modification substantielle de votre situation entraînant une diminution de ressources en 2020
En cas de changement de votre situation familiale (décès de l'un des parents, divorce, séparation) qui entraînera une diminution de ressources du foyer fiscal en 2021	tout justificatif de la modification substantielle de votre situation entraînant une diminution de ressources en 2021
Si l'enfant pour lequel vous demandez la bourse est désormais à votre charge et ne figurait pas sur votre avis d'imposition 2020	le justificatif du changement de résidence de l'enfant
Si votre demande concerne un enfant dont vous avez la tutelle	la copie de la décision de justice désignant le tuteur ou de la décision du conseil de famille

En cas de besoin, des pièces complémentaires pourront vous être demandées ultérieurement par le service académique des bourses nationales.

Engagement de la famille	Visa du chef d'établissement
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Je certifie exacts tous les renseignements inscrits sur ce dossier.</li> <li>➤ Je reconnais avoir été informé(e) que toute insuffisance ou inexactitude volontaire entraînera sans autre formalité le rejet de la présente demande, sans préjudice des sanctions pénales légalement encourues</li> <li>➤ Je m'engage à faire connaître à l'administration tout changement important qui pourrait survenir dans les ressources ou dans les charges de mon foyer.</li> </ul> <p>Observation(s) éventuelle(s) :</p> <p style="text-align: right;">A ..... le ...../...../..... Signature du responsable légal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vérification des renseignements portés par la famille</li> <li>➤ Complément des rubriques établissement (RNE)</li> </ul> <p>Observation(s) éventuelle(s) :</p> <p style="text-align: right;">A ..... le ...../...../..... Timbre de l'établissement et visa du chef d'établissement</p>

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978, modifiée par la loi 2004-801 du 6 août 2004, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses données dans ce formulaire. Elle garantit aux personnes un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant.